


УТВЕРЖДЕН
Решением Единственного учредителя
Благотворительного фонда помощи онкобольным детям
«Благотворительный фонд имени Даши Добичевой»

Решение №1/17 от 08 августа 2017 г.

 Добичева О.А.

УСТАВ

Благотворительного фонда помощи онкобольным детям
«Благотворительный фонд имени Даши Добичевой»

Санкт-Петербург
2017 год

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	..... страница 3
2. ЦЕЛИ и ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА.....	..... страница 4
3. ИМУЩЕСТВО ФОНДА.....	..... страница 5
4. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА.....	..... страница 6
5. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА .....	..... страница 6
6. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ФОНДА .....	..... страница 7
6.2. Правление Фонда .....	..... страница 7
6.3. Исполнительный директор .....	..... страница 9
6.4. Попечительский совет .....	..... страница 9
6.5. Ревизор .....	..... страница 10
7. ФИЛИАЛЫ и ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ФОНДА.....	..... страница 11
8. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ и ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ФОНДА.....	..... страница 11
9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ в УСТАВ ФОНДА.....	..... страница 12
10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ и ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА .....	..... страница 12

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Благотворительный фонд помощи онкобольным детям «Благотворительный фонд имени Даши Добичевой» (далее по тексту - «Фонд») является некоммерческой благотворительной организацией, не имеющей членства. Фонд не имеет в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между учредителями и работниками фонда в качестве их доходов. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации (далее по тексту - «РФ»), Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом РФ №7-ФЗ от 12.01.1996 г. «О некоммерческих организациях», Федеральным законом РФ №135-ФЗ от 11.08.1995 г. «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», другими правовыми актами РФ и настоящим Уставом.

1.2. Наименование Фонда:

1.2.1. Полное официальное наименование Фонда: **Благотворительный фонд помощи онкобольным детям «Благотворительный фонд имени Даши Добичевой».**

1.2.2. Сокращенное наименование Фонда: **БФ «Благотворительный фонд имени Даши Добичевой».**

1.2.3. Наименование Фонда на английском языке: Charitable foundation for assistance to children with cancer «Charitable foundation named after Dasha Dobicheva »

1.3. Место нахождения Фонда: **Российская Федерация, Санкт-Петербург.**

1.4. Учредителем Фонда является гражданка РФ **Добичева Ольга Анисимовна.**

1.5. Фонд может обладать обособленным имуществом, и на правах собственника владеть, пользоваться и распоряжаться указанным имуществом только в соответствии с целями деятельности Фонда, настоящим Уставом и действующим законодательством РФ.

1.6. Фонд вправе осуществлять предпринимательскую деятельность только для достижения целей создания Фонда, указанных в настоящем Уставе, и в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.7. Фонд вправе быть единственным учредителем хозяйственных обществ, доходы, от деятельности которых полностью используются для формирования имущества Фонда.

1.8. Фонд вправе совершать сделки, приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности в соответствии с целями деятельности Фонда, настоящим Уставом и действующим законодательством РФ.

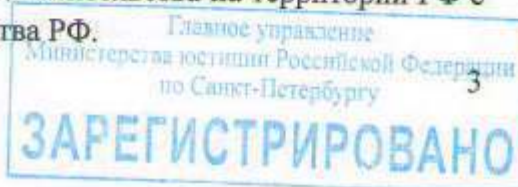
1.9. Фонд имеет самостоятельный баланс. Фонд вправе открывать счета в банках.

1.10. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества. Фонд ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

1.11. Государство не несет ответственности по обязательствам Фонда. Фонд не несет ответственности по обязательствам государства.

1.12. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.13. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории РФ с соблюдением требований действующего законодательства РФ.



1.14. В интересах достижения своих уставных целей Фонд может объединяться в ассоциации и союзы с другими благотворительными организациями, создаваемые на договорной основе.

1.15. Фонд имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке и указанием места нахождения Фонда.

1.16. Фонд приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.17. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Целью создания и деятельности Фонда является аккумулярование денежных средств, направленных на осуществления благотворительной деятельности по профилактике онкологических заболеваний среди детей (несовершеннолетние граждане РФ) и оказанию безвозмездной всесторонней (материальной и иной) помощи:

- детям с онкологическими заболеваниями;
- лечебным и иным медицинским учреждениям, специализирующимся на лечении онкологических заболеваний детей;
- иным учреждениям и организациям, оказывающим паллиативную и иную помощь онкобольным детям.

2.2. Для реализации вышеуказанной цели Фонд осуществляет следующие виды деятельности:

2.2.1. Для формирования имущества Фонда:

- а) привлечение финансовых и иных материальных ресурсов в качестве добровольных безвозмездных взносов от физических и юридических лиц;
- б) осуществление предпринимательской деятельности, доходы от которой полностью используются для формирования имущества Фонда, а именно: издательская деятельность по теме профилактики и методам лечения онкологических заболеваний у детей.
- в) проведение внереализационных операций, доходы от которых полностью используются для формирования имущества Фонда;
- г) учреждение хозяйственных обществ в качестве единственного учредителя, доходы, от деятельности которых полностью используются для формирования имущества Фонда.

2.2.2. Для реализации конечной цели по оказанию всесторонней помощи детям, страдающим онкологическими заболеваниями, а также профилактике и выявлению «групп риска» (лица потенциально склонные к онкологическим заболеваниям):

2.2.2.1. Информационная поддержка:

- а) разработка, организация и финансирование мероприятий (целевые программы, кампании в средствах массовой информации, создание информационных ресурсов в сети Интернет и издание соответствующих материалов) по профилактике, выявлению «групп риска» и диагностике онкологических заболеваний на ранних стадиях;
- б) информационная поддержка по методам лечения, лекарственным препаратам, а также медицинским учреждениям и специалистам;
- в) юридическая помощь по реализации своих прав, возможностей и льгот;
- г) учреждение средств массовой информации, осуществление издательской деятельности, по теме и содержанию соответствующих уставным целям Фонда.

Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

4
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

2.2.2.2. Финансовая и иная материальная (приобретение материалов, инструментов, оборудования и т.п.) помощь:

- а) пациентам в приобретении необходимых, показанных лечащим врачом лекарственных препаратов;
- б) пациентам в оказании своевременной медицинской помощи и лечении;
- в) профильным лечебным и иным медицинским учреждениям;
- г) профильным научно-исследовательским учреждениям.

2.2.2.3. Паллиативная (психологическая, социальная поддержка и реабилитация) помощь детям с онкологическими заболеваниями и их семьям.

2.2.2.4. Привлечение, организация и координация работы добровольцев для реализации основной цели Фонда.

3. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

3.1. Фонд вправе иметь в собственности здания, строения, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, результаты интеллектуальной деятельности и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Фонда, в соответствии с настоящим Уставом.

3.2. Фонд вправе использовать свое имущество только для реализации целей, определенных настоящим Уставом.

3.3. Фонд на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Уставом.

3.4. Учредители Фонда не имеют вещных или обязательственных прав в отношении имущества, переданного Фонду в виде вкладов.

3.5. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

3.6. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала Фонда более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

3.7. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

3.8. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

3.8.1. единовременные взносы учредителей Фонда;

3.8.2. благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;

3.8.3. доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;

3.8.4. поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию культурных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством РФ, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);

3.8.5. доходы от разрешенной законом РФ и указанной в Уставе предпринимательской деятельности;

3.8.6. доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;

3.8.7. труд добровольцев.

4. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

4.1. Благотворительной программой является комплекс мероприятий, утвержденных высшим органом управления Фонда и направленных на решение конкретных задач, соответствующих его уставным целям.

4.2. Благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов Фонда (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливает сроки её реализации.

4.3. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внебюджетных операций Фонда, поступлений от учрежденных Фондом хозяйственных обществ и его доходов от расширенной законом предпринимательской деятельности. При реализации Фондом долгосрочных благотворительных программ, поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

5. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА

5.1. Учредитель Фонда – лицо, принявшее решение о создании Фонда, утверждении Устава Фонда, а также формировании органов управления Фонда.

5.2. Учредителями Фонда могут выступать физические и (или) юридические лица. Физические и юридические лица, участие которых не запрещено действующим законодательством РФ, вправе войти в состав учредителей Фонда с согласия других учредителей (учредителя) Фонда.

5.3. Учредитель не отвечает по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего учредителя.

5.4. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель Фонда не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Фонда.

5.5. Учредитель Фонда имеет право:

5.5.1. участвовать в управлении Фондом;

5.5.2. обращаться с предложениями в органы Фонда по вопросам, касающимся его деятельности;

5.5.3. получать информацию о деятельности Фонда.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

6
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

5.6. Учредитель Фонда обязан:

5.6.1. соблюдать Устав Фонда;

5.6.2. содействовать осуществлению целей Фонда.

6. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ФОНДА

6.1. Организационная структура Фонда состоит из следующих органов:

6.1.1. Органы управления: высший коллегиальный орган управления – Правление Фонда, единоличный исполнительный орган управления – Исполнительный директор Фонда.

6.1.2. Орган надзора – Попечительский совет Фонда.

6.1.3. Контрольно-ревизионный орган – Ревизор Фонда.

6.2. **Правление Фонда** является высшим коллегиальным органом управления. Первоначально, при учреждении Фонда, Правление назначается учредителем в количестве не менее двух человек сроком на 5 (пять) лет. Дальнейшие изменения в составе Правления, в том числе досрочное прекращение полномочий его членов, производятся по решению самого Правления. В Правление могут быть избраны любые совершеннолетние граждане РФ, за исключением лиц, состоящих в Попечительском совете Фонда, лица, являющегося Ревизором Фонда, а также за исключением лиц указанных в пункте 1.2. статьи 15 Федерального закона РФ №7-ФЗ от 12.01.1996 г. Срок полномочий членов Правления 5 (пять) лет. Лицо может быть избрано (назначено) членом Правления только с его согласия, выраженного в соответствующем заявлении в письменной форме. Выход из членов Правления возможен на основании личного заявления в письменной форме.

6.2.1. Члены Правления Фонда выполняют свои обязанности в этом органе в качестве добровольцев. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждений членам Правления Фонда за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления Фонда. Члены Правления Фонда не вправе занимать штатные должности в организациях, учредителем которых является Фонд.

6.2.2. Решения Правления принимаются на заседании Правления и фиксируются в протоколе заседания, который подписывается председателем и секретарем заседания. Решения, принятые на заседании Правления правомочны, если на нем присутствует более половины членов Правления.

6.2.2.1. Решение Правления Фонда может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, исключительной компетенции Правления. Ответственным за организацию заочного голосования является Исполнительный директор Фонда. Заочное голосование проводится путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Исполнительный директор за 30 рабочих дней обязан известить всех членов Правления о планируемом голосовании, повестке дня и другой необходимой для полноценного голосования информации. Члены Правления вправе вносить свои предложения в повестку дня не позже 15 рабочих дней до назначенной

Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО 7

- даты заочного голосования. Исполнительный директор за 10 рабочих дней до назначенной даты заочного голосования обязан известить всех членов Правления об окончательной повестке дня и ознакомить со всеми необходимыми для голосования материалами. Процедура заочного голосования проводится в течение 5 рабочих дней с назначенной даты заочного голосования. Результаты заочного голосования оформляются в протоколе, который содержит сведения о лицах, принявших участие в голосовании, результаты голосования по каждому вопросу повестки дня, сведения о лицах, проводивших подсчет голосов, сведения о лицах, подписавших протокол, а также даты начала и окончания приема документов по заочному голосованию.
- 6.2.3. Созыв очных заседаний Правления осуществляется Исполнительным директором Фонда по мере необходимости, но не реже одного раза в год. По письменному требованию любого члена Правления, Попечительского Совета или Ревизора в 10-дневный срок Исполнительным директором Фонда должно быть созвано внеочередное заседание правления.
- 6.2.4. К исключительной компетенции Правления относятся:
- 6.2.4.1. изменение Устава и утверждение Устава в новой редакции;
 - 6.2.4.2. утверждение благотворительных программ и определение приоритетных направлений деятельности Фонда;
 - 6.2.4.3. определение принципов формирования, использования и распределения имущества Фонда;
 - 6.2.4.4. определение порядка приема и исключение из состава учредителей Фонда;
 - 6.2.4.5. избрание членов Правления, Исполнительного директора, членов Попечительского совета и Ревизора и досрочное прекращение их полномочий;
 - 6.2.4.6. утверждение годового плана, бюджета, годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;
 - 6.2.4.7. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
 - 6.2.4.8. принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ;
 - 6.2.4.9. принятие решений о создании и прекращении деятельности Фондом филиалов и об открытии (закрытии) представительств Фонда, утверждение положений о филиалах и представительствах;
 - 6.2.4.10. одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом РФ;
- 6.2.5. Решение по вопросам исключительной компетенции Правления принимаются единогласно. Остальные вопросы решаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании Правления. В случае, если в составе Правления два члена Правления, то все решения принимаются единогласно, при присутствии на заседании всех членов Правления.
- 6.2.6. Вопросы исключительной компетенции Правления не могут быть переданы на решение других органов Фонда.
- 6.2.7. Основная функция Правления Фонда - обеспечение соблюдения целей, в интересах которых Фонд был создан.
- 6.2.8. Решения Правления Фонда являются обязательными для исполнения всеми должностными лицами Фонда.

6.3. Единоличным исполнительным органом Фонда, имеющем право без доверенности действовать от имени Фонда, является **Исполнительный директор** Фонда.

6.3.1. При учреждении Фонда Исполнительный директор назначается Учредителем Фонда сроком на 5 (пять) лет. В дальнейшем Исполнительный директор избирается Правлением Фонда сроком на 5 (пять) лет. Одно лицо может быть избрано неограниченное число раз. Исполнительным директором может быть избран любой совершеннолетний гражданин РФ, за исключением лиц, состоящих в Попечительском совете Фонда, лица, являющегося Ревизором Фонда, а также за исключением лиц указанных в пункте 1.2. статьи 15 Федерального закона РФ №7-ФЗ от 12.01.1996 г. Лицо может быть избрано (назначено) на должность только с его согласия, выраженного в соответствующем заявлении в письменной форме. Освобождение от должности возможно на основании личного заявления в письменной форме.

6.3.2. Исполнительный директор подотчетен высшему коллегиальному органу управления – Правлению Фонда.

6.3.3. Исполнительный директор осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда, а именно:

6.3.3.1. без доверенности действует от имени Фонда, заключает договоры, совершает сделки, представляет его интересы в отношениях с любыми юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления;

6.3.3.2. открывает в банках расчетные и иные счета;

6.3.3.3. хранит печать, учредительные и другие, обязательные для хранения документы Фонда;

6.3.3.4. организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Фонда;

6.3.3.5. выдает доверенности на право представительства от имени Фонда;

6.3.3.6. издает приказы о назначении на должности работников Фонда, об их переводе и увольнении, определяет условия оплаты труда работников Фонда и утверждает штатное расписание, принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

6.3.3.7. утверждает размер и порядок использования средств для обеспечения деятельности Фонда;

6.3.3.8. управляет работой филиалов и представительств Фонда;

6.3.3.9. обеспечивает выполнение решений Правления Фонда;

6.3.3.10. осуществляет текущую хозяйственную деятельность Фонда, действия фактического и юридического порядка, не отнесенные настоящим Уставом к компетенции Правления и Попечительского совета.

6.4. **Попечительский совет** является коллегиальным надзорным органом Фонда. При учреждении Фонда Попечительский совет формируется учредителем Фонда в количестве не менее двух человек, сроком на 5 лет. В дальнейшем Попечительский совет формируется Правлением Фонда в количестве не менее двух человек, сроком на 5 лет. В Попечительский совет могут быть избраны любые совершеннолетние граждане РФ, за исключением лиц, состоящих в Правлении Фонда, лица, являющегося Исполнительным директором Фонда, лица, являющегося Ревизором Фонда, а также за исключением лиц указанных в пункте 1.2. статьи 15 Федерального закона РФ №7-ФЗ от 12.01.1996 г. Лицо может быть избрано членом Попечительского совета только при наличии его согласия.

Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

выраженного в письменной форме. Выход из членов Попечительского совета возможен на основании личного заявления в письменной форме.

6.4.1. Члены Попечительского совета Фонда выполняют свои обязанности в этом органе в качестве добровольцев. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждений членам Попечительского совета за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Фонда. Члены Попечительского совета не вправе занимать штатные должности в организациях, учредителем (участником) которых является Фонд.

6.4.2. Попечительский совет выполняет следующие задачи:

6.4.2.1. осуществляет надзор за соответствием деятельности Фонда Уставу, целям и законодательству РФ;

6.4.2.2. осуществляет надзор за принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения;

6.4.2.3. осуществляет надзор за целевым (соответствующим уставным целям) использованием средств и имущества Фонда.

6.4.3. Для осуществления своей деятельности Попечительский совет вправе истребовать у органов и должностных лиц Фонда любые сведения и документы, относящиеся к деятельности Фонда, а также истребовать у указанных лиц и органов пояснений, относящихся к таким документам и сведениям.

6.4.4. Попечительский совет осуществляет свою деятельность посредством проведения регулярных проверок (не реже одного раза в год) и внеочередных проверок деятельности органов управления Фонда.

6.4.5. Все решения Попечительского совета принимаются на заседаниях и оформляются протоколом. Заседание Попечительского совета правомочно, если на нем присутствуют все его члены. Решения принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов. В случае, если в составе Правления два члена Правления, то решения принимаются единогласно, при присутствии на заседании всех членов Правления. Заседание Попечительского Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.4.6. Все решения Попечительского совета обязательны к рассмотрению Правлением Фонда в течение одного месяца с момента предоставления Правлению соответствующего протокола. Правление Фонда обязано исполнить решения Попечительского совета или мотивированно их отклонить, о чем письменно уведомить Попечительский совет.

6.4.7. Сделки, в которых может иметься заинтересованность лиц, входящих в состав Правления, Попечительского совета Фонда или Исполнительного директора, должна быть одобрена Правлением Фонда и Попечительским советом Фонда в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

6.5. **Ревизор** является контрольно-ревизионным органом Фонда. При учреждении Фонда Ревизор назначается учредителем Фонда сроком на 5 (пять) лет. В дальнейшем Ревизор избирается Правлением Фонда сроком на 5 (пять) лет. Одно лицо может быть избрано неограниченное число раз. Ревизором Фонда может быть избран любой совершеннолетний гражданин РФ, за исключением лиц, состоящих в Попечительском совете

Фонда, лица, являющегося Исполнительным директором Фонда, а также за исключением лиц указанных в пункте 1.2. статьи 15 Федерального закона РФ №7-ФЗ от 12.01.1996 г. Лицо может быть избрано (назначено) на должность только с его согласия, выраженного в соответствующем заявлении в письменной форме. Освобождение от должности возможно на основании личного заявления в письменной форме. Ревизором не могут быть члены Правления и Исполнительный директор Фонда.

6.5.1. Ревизор осуществляет контроль над деятельностью Фонда, правильностью расходования средств, выполнением Устава и решением руководящих органов Фонда, правильностью ведения бухгалтерского учета и отчетности, проводит ревизию финансово-хозяйственной деятельности Фонда за год. Ревизор в праве также осуществлять иные проверки деятельности Фонда в соответствии с решением Правления.

6.5.2. При выполнении своих функций Ревизор вправе требовать предоставления документов относительно финансово-хозяйственной деятельности Фонда от любых должностных лиц Фонда. Эти лица обязаны предоставить Ревизору затребованные документы.

6.5.3. На основании представляемых документов и результатов проверок деятельности Фонда, Ревизор представляет ежегодный отчет о работе Фонда Правлению. Отчет представляется не позднее, чем один месяц после окончания финансового года.

6.6. Исполнительный директор, члены Правления, Попечительского совета и Ревизор Фонда не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем которых является Фонд.

6.7. Лица, уполномоченные выступать от имени Фонда, обязаны по требованию Правления, действующего в интересах Фонда, в соответствии с Гражданским кодексом РФ возместить убытки, причиненные ими Фонду.

7. ФИЛИАЛЫ и ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ФОНДА

7.1. Фонд может создавать филиалы и представительства в Российской Федерации и на территориях иностранных государств в соответствии с законодательством РФ и законами этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

7.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденных Фондом положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Фонда, которое учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

7.3. Руководит работой филиала (представительства) Исполнительный директор Фонда или иное лицо, назначенное Правлением Фонда и осуществляющее деятельность на основании доверенности, выданной Фондом.

7.4. Филиал (представительство) осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Фонд.

8. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ и ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ФОНДА

8.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и сдает отчетность в уполномоченные государственные органы в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.2. Фонд обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам и другой информации в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.3. В Фонде обеспечивается учет и сохранность учредительных документов, документов, относительно рода работ, стажа и оплаты сотрудников, принятых по найму по трудовым контрактам или договорам гражданско-правового характера и других документов, обязательных для хранения в государственных архивах после ликвидации Фонда. При реорганизации или ликвидации Фонда указанные документы своевременно передаются на государственное хранение в установленном порядке.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА.

9.1. Решение о внесении изменения в Устав Фонда принимается Правлением Фонда.

9.2. Государственная регистрация изменений в Устав Фонда осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством РФ. Изменение Устава Фонда вступает в силу с момента внесения записи о государственной регистрации изменений.

10. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

10.1. Фонд может быть ликвидирован только по решению суда по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством РФ.

10.2. Имущество и средства, оставшиеся после ликвидации Фонда, используются на цели, определенные настоящим Уставом. В случае, если использование имущества Фонда в соответствии с его Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

Запись о государственной регистрации
Благотворительного фонда помощи онкобольным детям
«Благотворительный фонд имени Даши Добичевой»
внесена в Единый государственный реестр юридических
лиц 28 сентября 2017 года за основным государственным
регистрационным номером 1177800004788.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 13 (тринадцать) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу



Д.Ю. Смирнов

№ 7814012440

